Compte-rendu de la réunion du Sou des Écoles

Date : Jeudi 05 juin 2025

Lieu : Ecole de la Bretonnière

Présents :

- Bureau : Océane (présidente), Abdeslam (vice-président), Fabienne (trésorière), Valentine (vice-secrétaire)
- Membres actifs : Alan, Estelle, Eddy
- Parents : James, Lucie, Samantha
- Equipe enseignante : Julie Toinard (directrice école), Aurélie Lambert, Jessica Estevinho, Johan Perrière, Nadège Besset, Matéo Policand, Margaux Angot-Fivaz

Heure de début : 20h15

Heure de fin : 21h15

Ordre du jour : Préparation de l'année 2025/2026

1. Présentation des évènements et des projets financés 2024/2025

- Les informations sont disponibles sur le site :
 - <https://soudelabretonniere.com/evenements-2024-2025/>
 - <https://soudelabretonniere.com/projets-2024-2025/>
- Pour l'année scolaire 2024-2025, les projets ne nécessitant pas de transport en bus ont été privilégiés afin de pouvoir financer un plus grand nombre d'initiatives.

2. Présentation du sondage

- Il y a eu 59 réponses au sondage
 - Évènements les plus souhaités : la fête de fin d'année avec 93,2% et fête déguisée : 67,6%
 - Jour des évènements le plus souhaité : le vendredi soir avec 66,1%
 - Moyen de communication préféré : Educartable
- À l'issue de la discussion, il a été décidé de privilégier pour les grands évènements le vendredi soir autant que possible.
- Les idées ont été présentées et ont été discutées dans le point suivant

3. Discussion des évènements et des projets prévus et à envisager 2025/2026

- **Assemblée générale** – 16 septembre 2025
- **Foulée de d'automne** – 28 septembre 2025
- **Chorale** – 12 décembre 2025
- **Soirée tombola**
- **Vente de gâteaux**

- Une vente par semaine, gâteaux préparés par les parents d'une seule classe à chaque fois
- Après discussion, le mieux est d'envisager de faire ça les jeudis au vu de la disponibilité des bénévoles et des jours de cours de langues
- **Vide grenier**
 - Relativement simple à organiser, d'autant plus qu'une première édition a déjà eu lieu, mais un plus grand nombre de bénévoles est nécessaire sur 2 jours
- **Soirée cinéma**
 - Les droits de diffusion s'élèveraient entre 300 à 400 € par film, par association (pas possible de partager avec une autre association)
 - Il a été suggéré de proposer une formule combinée – entrée + popcorn
 - Un vidéoprojecteur de qualité et un grand écran sont nécessaires
 - Une collaboration avec le Festival des 5 Continents pourrait être envisagée
 - Il a été suggéré d'organiser cela sans la présence des parents afin que cela fonctionne mieux, et de solliciter le centre de loisirs pour voir s'ils peuvent être présents afin d'aider à encadrer les enfants
- **Halloween**
 - En 2024, il a été décidé de ne pas organiser cet événement en raison d'un début d'année chargé, situation qui pourrait se répéter en 2025
- **Boom**
 - Proposition : organiser une soirée spéciale pour les élèves de CM2 afin de célébrer la fin de leur cycle primaire
 - Autre idée : faire une soirée dansante après la chorale
- **Objets personnalisés**
 - Il avait été convenu d'organiser cela une année sur deux ; l'édition est donc prévue pour l'année 2025-2026
- **Repas canadien**
 - Cette activité a plutôt bien fonctionné, mais ne serait-il pas plus pertinent de l'organiser en début d'année ?
- **Soirée blind test**
 - Faut-il prévoir le paiement de droits d'auteur pour cet événement ?
 - Proposition d'accompagner la soirée avec des plateaux apéritifs
- **Balade d'activités**
 - Une balade/course avec plusieurs stands. Chaque stand pourrait être tenu par des enseignants ou des personnes du Sou pour se faire connaître
- **Marché de Noël**
 - En 2024, l'investissement a été conséquent, avec une forte mobilisation de bénévoles sur trois jours. Le retour sur investissement n'a pas été à la hauteur des attentes
 - Peut-être ne pas le faire en 2025 pour faire plusieurs autres événements
 - Si la mairie demande à nouveau une mutualisation, envisager une coordination avec les autres Sou afin que chacun prenne en charge une journée, en faisant tourner les jours d'une année sur l'autre.
- **Court séjour**
 - La préparation administrative est trop lourde en amont (six mois pour constituer le dossier sans garantie d'aboutissement) car il faut justifier d'un projet pédagogique
 - La charge de responsabilité et de travail pour les enseignants est trop importante, sans rémunération supplémentaire

- Le coût est trop élevé : environ 15 000 € par classe
 - **Soirée en extérieur :**
 - Prévoir une activité en extérieur avec des chamallows grillés et des histoires racontées par des parents
 - Aucun lieu adapté n'est actuellement disponible pour ce type d'activité, notamment en raison des contraintes liées au feu et à la sécurité
 - **Sortie sur Suisse à pied/transport en commun**
 - Idée de sortie : vivarium de Meyrin
 - Cette sortie nécessite les autorisations de sortie de territoire pour chaque enfant, ainsi que leur pièce d'identité originale (les copies ne sont pas acceptées)
-

Rédigé par : Valentine Planaz

Signature :

Présidente : Océane Laporte

Secrétaire : Marion Bernard